



Gobierno de Catamarca
2019

Memorándum

Número:

Referencia: FORMULARIO DE SOLICITUD DE CLAVES DE ACCESO AL ESIDIF

Producido por la Repartición: CGP#MHF

A: Stella Maris Agüero (DA#CAPRESCA), Nancy Rosana Romero (DA#AGG), Lucas Poliche (DA#SED), Silvia del Valle Nazar (AGR), Roberto Luis Orellana Zurita (DA#OSEP), Hugo Humberto Moreno (DA#PC), Hector Ariel Cano (DA#SVDU), Raul Alejandro Ahumada (DPA#MDS), SEBASTIAN MARTINEZ (DA#HNEP), Eduardo Ezequiel Ibañez (DA#MGJ), Verónica Torrente (DA#MS), Luciana Villafañez (DA#SSG), SEBASTIAN BARRIONUEVO (DA#SEADS), Luciana del Carmen Vera (DA#AGVP), Rafael Garcia Saavedra (DSAF#SSD), Anahi Aparicio (DPA#SSA#MOP), Cristian Malak (DA#MPD), Martin Oscar Reynoso (DPA#SSM), Rodrigo Sergio Sebastian Rojas (DA#SEM), Marcelo Daniel Costa (SSCA#MECT), Rosa Maria Seco (FISES), Federico Fabio Parodi (DA#SSFIP#MHF), Maria Laura Maidana (DA#SDPC), ARIEL ALBERTO LENCINAS (DA#MP), Diego Gabriel Arteta (DA#AGC), Marcelo Humberto Bazan (UEPFOI#MHF), Sonia Tapia (DRHO#MSP), Ana Gabriela Rodriguez (DPA#SPG), Amparo Mateos Cruces (DA#HSJB), Irma Karina Gonzalez (SECRI), HECTOR DAVID GIORDANI (DPA#MGJ), Maria Eugenia Nieva (ENRE), Mariela del Valle Olivera (DAC#IPV), Ivana Clark (DA#SEC), David Duran (DA#SET), Maria Fernanda Gomez (DPEA#AGAP), Carlos Guillermo Reinoso (DA#SPC),

Con Copia A: Erika Lobo (CGP#MHF),

De mi mayor consideración:

En el proceso de implementación del “Sistema Integrado de Información Financiera “e-SIDIF” en el ámbito de la Administración Provincial, aprobado por Decreto Acuerdo N° 246/19, la Contaduría General de la Provincia autoriza el **FORMULARIO DE SOLICITUD DE CLAVES DE ACCESO AL ESIDIF** para el alta de usuarios y la asignación de claves. Se adjunta al presente el "archivo embebido - COPDI-2019-00162089-CAT-CGP#MHF".

Atento a la proximidad de la fecha de puesta en marcha del “-SIDIF”, se requiere que las Direcciones de Administración, Servicios Administrativos Financieros o quienes hagan sus veces, y Tesorerías de las Jurisdicciones y Entidades del Poder Ejecutivo Provincial, cumplimenten con el envío a Contaduría General de la Provincia, de los formularios correspondientes a los usuarios que operaran el sistema teniendo en cuenta los distintos perfiles (carga, consulta), en un plazo perentorio de cinco (5) días de recepcionado el presente Memorandum.

Saludo a Ud. muy atentamente